



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo

SETTORE IV
SERVIZI GENERALI E DI COMUNITA'

DETERMINAZIONE N. 254 del 21-12-2023

Registro generale n. 851

Oggetto: *US ACLI DI TERAMO - GESTIONE CENTRO SOCIALE ANZIANI DI ROSETO DEGLI ABRUZZI CONTRIBUTI PER LA GESTIONE ANNUALITA' 2023 - IMPEGNO DI SPESA*

IL SEGRETARIO GENERALE
DIRIGENTE DEL IV SETTORE

VISTI:

- Il Decreto Legislativo 18/08/2000 n.267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- Il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42";
- Il decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;
- Il decreto del Ministero dell'economia e delle finanze 25 luglio 2023 Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 188, recante: «*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*».

RICHIAMATI:

- il decreto sindacale n.15/2022 con cui al sottoscritto Segretario Generale è stato attribuito l'incarico di dirigente del IV Settore – Servizi Generali e di Comunità – Servizio II;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 24 del 02.05.2023, esecutiva, con cui è stata approvata la nota di aggiornamento al Dup 2023/2025;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 25 del 02.05.2023, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023/2025;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 171 dell'11.05.2023 con cui è stato approvato il Pano Esecutivo di Gestione 2023/2025;
- la deliberazione di Giunta n. 203 del 06.06.2023 di "Aggiornamento del Piano Integrato di

Attività e Organizzazione Triennio 2023-2025 ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021."

PREMESSO CHE:

- il Comune di Roseto degli Abruzzi pone tra i propri principi ispiratori la promozione della persona umana attraverso l'effettiva partecipazione di tutti i cittadini all'organizzazione politica, economica, sociale e culturale della città e il sostegno al libero associazionismo dei cittadini;
- che con determina I Settore – Servizio I-II N.49 del 26.02.2021, a seguito di trattativa privata con procedura pubblica, si affidava all'Associazione US. ACLI Sezione di Teramo, con sede in via Trento e Trieste n° 8- Teramo, la gestione del Centro Sociale Anziani per il periodo febbraio 2021/febbraio 2024, con possibilità di prolungamento per il periodo massimo di tre anni, previa valutazione positiva del Comitato di Gestione, nel rispetto delle previsioni del relativo Regolamento e secondo la proposta presentata;
- che con lo stesso atto si approvava la convenzione **per la gestione del Centro sociale anziani, dal 24 febbraio 2021 al 24 febbraio 2024;**
- che la US ACLI svolge da anni attività rivolte alla terza età, e organizza, nell'ambito della gestione del Centro Sociale Anziani, iniziative e manifestazioni che hanno grande rilevanza anche a livello infra regionale, come attività teatrali, la "Banda dei picchiatelli", gite ed escursioni culturali, ecc;

VISTA la richiesta di contributo presentata dall'Unione Sportiva ACLI Teramo, gestione centro sociale Anziani di Roseto degli Abruzzi, a firma del Presidente sig. Sergio Petrella, prot. 53502 del 13.12.2023, con la quale si chiede un contributo economico per la gestione delle attività e altre spese sostenute, come sistemazione del pavimento del cortile, acquisto pannelli in linoleum, e per le attività svolte presso il centro, come documentato da scontrini e ricevute allegate alla richiesta, per un totale di € 2.982,85;

RICHIAMATO l'art. 3 della predetta convenzione rubricato "Impegni del Comune" a norma del quale:

Il Comune di Roseto degli Abruzzi s'impegna a:

- *concedere in comodato d'uso gratuito per tutta la durata della gestione, i locali siti in via Nazionale n. 381, contrassegnati in apposita planimetria allegata alla presente convenzione e gli spazi esterni annessi, compresi entro il limite perimetrale contenuto tra le proprietà confinanti, riservandosi la facoltà di utilizzo per eventi o occasioni varie, come meglio indicato nel seguente articolo quattro;*
- *provvedere alla manutenzione ordinaria e straordinaria dei locali stessi, alle spese per il riscaldamento, per la fornitura dell'energia elettrica e per l'erogazione dell'acqua;*
- *stipulare assicurazione globale C.C. per tutti gli utenti del Centro, relativamente al periodo temporale di permanenza all'interno del Centro;*
- *collaborare alla realizzazione delle varie attività culturali e dei vari programmi anche attraverso la presenza di operatori comunali;*
- *erogare eventuali contributi finanziari, nel rispetto del relativo regolamento, per le attività di maggiore interesse e qualità;*

- *garantire a livello centrale il supporto tecnico - scientifico perché l' Associazione realizzi gli obiettivi contenuti nel Regolamento.*
- *Le spese, imposte e tasse inerenti alla stipulazione ed eventuale registrazione della convenzione, sono a carico del Comune di Roseto degli Abruzzi.*

VISTO che la concessione di contributi, sovvenzioni, ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggio economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici o privati secondo i criteri e le modalità predeterminate dal Consiglio Comunale sono di competenza della Giunta Comunale, ai sensi del comma g) dell'art.15 dello Statuto Comunale;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta comunale n. 438 del 29.11.2023 “Variazione d’urgenza n.7 al Bilancio di previsione finanziario 2023/2025 (art.175 comma 4, del D.Lgs n.267/2000);

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 473 del 19.12.2023 con cui l’Amministrazione comunale ha deciso di concedere il contributo massimo annuo di € 2.000,00 per la gestione del Centro Sociale Anziani, annualità 2023, in riferimento alle spese sostenute e documentate nella richiesta del 13.12.2023, prot. 53502;

EVIDENZIATO che la somma necessaria è disponibile al capitolo 1875/5 **CONTRIBUTO CENTRO ANZIANI** - codice 12.03-1.04.02.05.999

RICHIAMATO il regolamento per la disciplina della concessione di sovvenzioni, contributi, ausili finanziari, e attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone, enti ed associazioni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 20 del 17 aprile 1997

DATO ATTO che con la deliberazione n.473 del 19/12/2023 si demandava al sottoscritto Dirigente l’assunzione di tutti gli atti consequenziali;

RICHIAMATO il principio contabile generale della competenza finanziaria, che costituisce il criterio di imputazione agli esercizi finanziari delle obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive (accertamenti e impegni);

RICORDATO

- che l’impegno costituisce la fase della spesa con la quale viene registrata nelle scritture contabili la spesa conseguente ad una obbligazione giuridicamente perfezionata e relativa ad un pagamento da effettuare, con imputazione all’esercizio finanziario in cui l’obbligazione passiva viene a scadenza;
- Gli elementi costitutivi dell’impegno sono:
 - a) la ragione del debito;
 - b) la determinazione della somma da pagare;
 - c) il soggetto creditore;
 - d) la specificazione del vincolo costituito sullo stanziamento di bilancio;
 - e) la relativa scadenza.

- Non possono essere riferite ad un determinato esercizio finanziario le spese per le quali non sia venuta a scadere nello stesso esercizio finanziario la relativa obbligazione giuridica.

DATO ATTO che con Deliberazione Giuntale n. 203 del 06.06.2023 è stato approvato il Piano Integrato delle attività e dell'organizzazione triennio 2023 – 2025, la cui sezione 2 denominata “Valore pubblico, performance e anticorruzione” nella sottosezione 2.3 contiene il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della Trasparenza e che in base a detta pianificazione:

- il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale rientrano nel processo mappato con codice P 29 “CONTRIBUTI O ATTRIBUZIONE DI VANTAGGI ECONOMICI DIRETTI E INDIRETTI AD ENTI ASSOCIAZIONI SENZA SCOPO DI LUCRO, COMITATI PER REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE SOCIO/CULTURALI/RICREATIVE” che è mappato a rischio corruttivo Medio;

- per i processi a rischio Medio operano innanzitutto le misure di prevenzione del rischio Generali ritenute pertinenti Ovvero:

1. Pubblicazione dati su amministrazione trasparente: la deliberazione di concessione del contributo risulta pubblicata in amministrazione trasparente sottosezione di Primo livello Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici, sottosezione di II livello Atti di concessione

2. Verifica negativa, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell'Ente adottato con deliberazione GC n. _352_del _18.12.2020. A riguardo con la sottoscrizione del presente provvedimento il sottoscritto dirigente del IV settore assevera di non essere in situazione di conflitto di interessi rispetto al beneficiario del contributo,

- è altresì prevista la seguente misura specifica APPROFONDITA MOTIVAZIONE IN ORDINE ALLA CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO RISPETTO DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI, SOVVENZIONI, che risulta esplicitata nella deliberazione di concessione e ivi si intende integralmente riportata;

RITENUTO di provvedere in merito impegnando la spesa al capitolo indicato;

DATO ATTO che ai sensi dell'Art. 13 del Reg. (UE) 2016/679, Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il Responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore di riferimento, ossia la sottoscritta Dr.ssa Raffaella D'Egidio;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto Degli Abruzzi ai fini della privacy, nelle more di successive Determinazioni è il DPO Dott. Andrea Piermarini, ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDPR;

VISTI

- il D.Lgs.n.267/2000;

- il D.Lgs.n.118/2011;
- il D.Lgs-n.165/2001;lo Statuto Comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione Giuntale n.79 del 31.3.2022 art.28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n.80 del 27.12.2016 e successivamente modificato con atto CC n.31 del 19.4.2017;
- il regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n.1 del 15.02.2010 e successivamente modificato con deliberazione consiliare n.74 del 28.10.2022;

ACCERTATO che l'istruttoria preordinata all' emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

- 1) di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, anche ai fini della motivazione, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 3 della legge 241/1990;
- 2) di prendere atto dell'avvenuta concessione di un contributo massimo di € 2.000,00 per la gestione del Centro Sociale Anziani, annualità 2023, in riferimento alle spese sostenute e documentate nella richiesta del 13.12.2023, prot. 53502, giusta deliberazione di Giunta Comunale n. 473 del 19/12/2023;
- 3) di impegnare la spesa di € 2.000,00 al capitolo 1875/5 **CONTRIBUTO CENTRO ANZIANI** - codice 12.03-1.04.02.05.999 ;
- 4) di dare atto che la liquidazione potrà avvenire a norma dell'articolo 7 del "Regolamento Comunale per la disciplina della concessione di sovvenzioni, contributi, ausili finanziari, e attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone, enti ed associazioni" solo dopo l'acquisizione delle relazioni relative alle iniziative e/o attività e , del Bilancio consuntivo delle attività e sempre nel limite della differenza Costi /ricavi;
- 5) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 6) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e sarà pubblicato nella sezione atti sottosezione provvedimenti dei dirigenti;
- 7) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;
- 8) di dare atto che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Lorena Marcelli, Funzionario Settore IV;

IL SEGRETARIO GENERALE

DIRIGENTE IV SETTORE
D.ssa Raffaella D'Egidio